

ACTA N°67/2024 REUNIÓN EXTRAORDINARIA
CONCEJO MUNICIPAL DE LINARES

I.- ASISTENCIA

En Linares, a dos días del mes de julio de dos mil veinticuatro siendo las 15:01 horas, se reúne en sesión extraordinaria, en el Salón de Honor, el Concejo Municipal de Linares presidido por el Sr. Alcalde, **MARIO MEZA VÁSQUEZ**, y con la asistencia de los señores Concejales, a saber:

DON FAVIO VARGAS AGUILERA
DON MICHAEL CONCHA SALVO
DOÑA MYRIAM ALARCON CASTILLO
DON CARLOS CASTRO ROMERO
DON CHRISTIAN GONZÁLEZ MONSALVE
DON JESÚS ROJAS PEREIRA
DOÑA CINTHIA LABRAÑA VILLALOBOS
DON MARCO ÁVILA VÁSQUEZ

Asiste el Administrador Municipal, don Fabian Poblete Luengo; el Director Jurídico, don Gonzalo Rebolledo González; la Directora de Secplan, doña Carolina Yáñez Gálvez, el Director de Control, don Francisco Díaz Sanhueza; el Jefe (S) de Recursos Humanos don Wilson González Bustamante, el Secretario Municipal y del Concejo, don Pablo Aguayo Rioseco y la Secretaria de Concejo, Srta. Cecilia Rios Arriagada.

Entre los presentes, integrantes del Club Social y Deportes Linares Unido, la presidenta doña Mariela Vásquez Rodríguez, el Gerente Deportivo el Sr. Rodrigo Valdés Guzmán, el entrenador divisiones menores el señor Carlos Chacón Grandon, más 4 jugadores de las divisiones menores.

II.- TABLA DE LA REUNIÓN

- 1.-Presentación "Futbol formativo Deportes Linares año 2024".
- 2.-Aprobación de Suministros del DECOSAL.
- 3.-Aprobación de licitación "Contratación de Guardias de Seguridad, DECOSAL Linares".
- 4.-Aprobación de compra de vehículo para el Departamento de Salud.
- 5.-Aprobación de funciones a honorarios.
- 6.-Aprobación de Modificación Presupuestaria Municipal.
- 7.-Aprobación de Programa Municipal "Linares Crece".
- 8.-Aprobación de trato directo del "Servicio de arriendo de un camión recolector sin chofer y sin peoneta".
- 9.-Subvenciones Municipales.

III.- DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Sr. Alcalde abre la sesión en nombre de Dios y la Villa San Ambrosio de Linares, saludando a todos los presentes en la sala, respectivamente solicita un minuto de silencio en nombre de Álvaro Enrique Vásquez Vergara (Q.E.P.D.) Constructor Civil Profesional de la Dirección de Obras Municipales, Iván Gangas Parada (Q.E.P.D) Arriero de la Comuna de Linares y la Sra. Lidia del Carmen Yáñez Valenzuela (Q.E.P.D) Comunicadora Radial y Social de la Comuna de Linares dando cuenta del homenaje ofrecido en sus memorias en reunión de Concejo, en la forma de un minuto de silencio

1.- PRESENTACIÓN “FUTBOL FORMATIVO DEPORTES LINARES AÑO 2024”.

El Sr. Alcalde presenta el punto N°1 en referencia a una Presentación de “Futbol formativo Deportes Linares año 2024.

Toma la palabra la presidenta del Club Deportivo Linares Unido quien expone un power point, el que será parte integra del acta.

La Concejal Cinthia Labraña toma la palabra expresando el orgullo que siente respecto al arduo trabajo que realiza el equipo de deportes linares, desde los más pequeños hasta los más adultos brindándoles su apoyo para todo lo que se propongan a futuro.

El Concejal don Michael Concha expresa una duda respecto a si existe algún costo para ser parte del club deportivo.

A lo que la presidenta, la doña Claudia le aclara que en particular no se exige ningún monto.

Sin más intervenciones, el Sr. Alcalde continua con el siguiente punto.

2.-APROBACIÓN DE SUMINISTROS DEL DECOSAL.

El alcalde presenta el segundo punto de la tabla, haciendo referencia al Memorándum N° 75/2024 de fecha 24 de junio de 2024 de la directora de Salud respecto a la “Aprobación de Suministros del Decosal”.

a) Contrato “Suministro Servicios de Procedimientos de Cirugía Menor”, para el departamento de salud, hasta el mes de noviembre 2024, con proveedor Jhon Emilio González Angostini , por un monto total de \$10.000.000.-

b) Contrato “Servicios de Procedimientos e informe de Endoscopia Digestiva Alta más test de Ureasa para el depto. De Salud”, hasta el mes de diciembre de 2024, al proveedor Sociedad Endoscopia Linares SPA por un monto total de \$42.000.000.-

c) Contrato “Servicios de Procedimientos e informes de ecografía transvaginal para el Departamento Comunal de Salud, al proveedor Sociedad Médica y Diagnostico Maule Ltda., hasta el mes de diciembre 2024, por un monto de \$ 4.000.000.-

d) Contrato “Servicios de Procedimientos e informes de Exámenes de Biopsias de Cirugía Menor para el Depto. Comunal de Salud”, al proveedor Prestaciones de Salud C&H Limitada, hasta el mes de diciembre 2024, por un monto de \$2.400.000.-

e) Contrato “Servicios de Procedimientos e Informes de Exámenes de Biopsias de Endoscopias para el Depto. Comunal de Salud”, al proveedor Prestaciones de Salud C&H Limitada, hasta el mes de diciembre de 2024, por un monto de \$3.600.000.-

El Sr. Alcalde somete a votación el punto N°2 respecto a la aprobación de contratos de suministros para Decosal, la cual es aprobado de forma unánime por los Sres. Concejales.

3.- APROBACION DE LICITACION “CONTRATACION DE GUARDIAS DE SEGURIDAD, DECOSAL LINARES

Continua el Sr. Alcalde mencionando la aprobación de la “Contratación de Guardias, Decosal, Linares” mencionado en el Memorándum 257 de fecha 13 de junio de 2024 con la empresa B Y S SEGURIDAD SPA por un monto mensual de \$13.643.945.- con impuesto incluido.

El Sr. Alcalde somete a votación la licitación la cual queda aprobada por todos los Concejales presentes.

4.- APROBACIÓN DE COMPRA DE VEHÍCULO PARA EL DEPARTAMENTO DE SALUD.

Para continuar, el Sr. Alcalde presenta el siguiente punto de tabla, haciendo alusión al Memorándum N° 267 de fecha 19 de junio de 2024, en el cual se expone la adquisición de un vehículo 4x4 para el Departamento de Salud, adquisición financiada a través de un convenio firmado entre la Secretaria y Administración General del Ministerio de Hacienda y la Municipalidad de Linares, convenio que transfiere a la Municipalidad de Linares el monto de \$35.000.000.- para solventar dicha adquisición.

El Sr. Alcalde somete a votación el cuarto punto de la tabla, el cual queda aprobado por todos los señores concejales.

5.-APROBACION DE FUNCIONES A HONORARIOS

Presenta el Sr. Alcalde el quinto punto de la tabla referente al Ordinario N° 1028/33 de fecha 27 de junio de 2024 del departamento de Recursos Humanos Sección Personal, solicitando la aprobación para crear tres funciones a honorarios durante el segundo semestre del año 2024.

Toma la palabra el Concejel don Jesús Rojas solicitando como requerimiento se les haga llegar vía correo electrónico a todos los señores Concejales la información respecto a los cambios que se proceden a efectuar del personal del Juzgado de Policía Local a otras dependencias.

Sin más dudas o consultas, el Sr. Alcalde somete a votación el punto recientemente establecido, el cual es aprobado de manera unánime por todos los señores Concejales.

6.- APROBACIÓN DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA MUNICIPAL.

Para continuar, el Sr. Alcalde prosigue con el sexto punto de tabla, haciendo alusión al Ordinario N° 956/32 de fecha 25 de julio de 2024 en el cual se propone la Modificación Presupuestaria Municipal que se detalla a continuación:

I. TRASPASO PRESUPUESTARIO DE GASTOS:

DE:

CUENTA	DESCRIPCION	AREA GESTIÓN / PROGRAMA- CONVENIO / DIRECCIÓN	MONTO M\$
35-00-000-000-000	SALDO FINAL DE CAJA	1-9-1 GESTION INTERNA	1,899,577
TOTAL			1,899,577

A:

CUENTA	DESCRIPCION	AREA GESTIÓN / PROGRAMA- CONVENIO / DIRECCIÓN	MONTO M\$
24-01-005-000-000	OTRAS PERSONAS JURÍDICAS PRIVADAS	4-3-11 PROG. SOCIALES – PROG 11 DESARROLLO VECINAL - DIDECO	150,000
24-01-006-000-000	VOLUNTARIADO	4-3-11 PROG. SOCIALES – PROG 11 DESARROLLO VECINAL - DIDECO	150,000
24-01-007-000-000	ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS NATURALES	4-3-1 PROG. SOCIALES – PROG 01 ASISTENCIA SOCIAL - DIDECO	150,000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	2-1-2 SERV.COMUNITARIOS - SEGURIDAD PUBLICA 2024	30,000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-2 - PROG. SOCIALES – PROG 02 SUF SAP - DIDECO	3,672
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-3 - PROG. SOCIALES – PROG 03 VIVIENDA - DIDECO	41,847
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-6 - PROG. SOCIALES – PROG 06 TURISMO - DIDECO	25,194
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-7 - PROG. SOCIALES – PROG 07 FOMENTO PRODUCTIVO - DIDECO	144,620
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-8 - PROG. SOCIALES – PROG 08 OFICINA AGRICOLA - DIDECO	19,172
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-10 - PROG. SOCIALES – PROG 10 DISCAPACIDAD - DIDECO	39,231
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-11 - PROG. SOCIALES – PROG 11 DESARROLLO VECINAL - DIDECO	25,200
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-12 - PROG. SOCIALES – PROG 12 OFICINA DE LA MUJER - DIDECO	24,278
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-13 - PROG. SOCIALES – PROG 13 OFICINA DE LA JUVENTUD – DIDECO	20,526
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-15 - PROG. SOCIALES – PROG 15 OFICINA DE ASUNTOS INDIGENAS – DIDECO	9,600
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-16 - PROG. SOCIALES – PROG 16 OFICINA DEL ADULTO MAYOR – DIDECO	46,542
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-17 - PROG. SOCIALES – PROG 17 MEDIACION CIUDADANA – DIDECO	23,963
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-18 - PROG. SOCIALES – CONV 01 FAMILIAS – DIDECO	6,831
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-22 - PROG. SOCIALES – CONV 05 RSH – DIDECO	23,988

21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-24 - PROG. SOCIALES – CONV 07 CENTRO DE DIA ADULTO MAYOR – DIDECO	16,953
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-25 - PROG. SOCIALES – CONV 08 CHILE CRECE CONTIGO – DIDECO	16,728
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-26 - PROG. SOCIALES – CONV 09 SENDA – DIDECO	4,382
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-27 - PROG. SOCIALES – CONV 10 JEFAS DE HOGAR – DIDECO	8,792
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	5-1-1 PROG DEPORTIVOS - DEPORTES - DIDECO	226,500
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	6-1-2 PROG CULTURALES- TALLERES ARTISTICOS -DIDECO	26,550
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	6-1-6 PROG CULTURALES- ORQUESTA MUNICIPAL -DIDECO	38,700
22-04-012-000-000	OTROS MAT. REPUEST. Y UTILES DIVERSOS	1-2-4 GESTIÓN INTERNA	32,000
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS	2-2-3- SERV. COMUNITARIOS -RECOLECCION-DIMAAO	72,000
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS	2-2-3- SERV. COMUNITARIOS -ARB. Y RECICLAJE URBANO-DIMAAO	1,000
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS	2-2-3- SERV. COMUNITARIOS -AGUAS SERVIDAS-SSGG	62,000
22-04-014-000-000	PRODUCTOS ELABORADOS DE CUERO, CAUCHO Y PLÁSTICO	4-2-11 PROG. SOCIALES – PROG11 DESARROLLO VECINAL - DIDECO	32,000
22-06-001-000-000	MANT. Y REPARAC. DE EDIFICACIONES	1-2-6 GESTIÓN INTERNA	15,000
22-06-002-000-000	MANT. Y REPARAC. DE VEHICULOS	1-2-6 GESTIÓN INTERNA	30,000
22-08-002-000-000	SERVICIOS DE VIGILANCIA	1-2-8 GESTIÓN INTERNA	73,311
22-08-009-000-000	SERVICIOS DE PAGOS Y COBRANZA	1-2-8 GESTIÓN INTERNA	11,000
22-08-011-000-000	SERVICIOS DE PROD. Y DESARROLLO DE EVENTOS	3-2-4 ACT MUNICIPAL – ACT 04 TURISMO - DIDECO	68,000
22-08-999-001-000	OTROS	4-2-1 PROG. SOCIALES - PROG 01 ASISTENCIA SOCIAL - DIDECO	35,500
22-09-002-000-000	ARRIENDO DE EDIFICIOS	1-2-9 GESTIÓN INTERNA	14,000
22-09-003-000-000	ARRIENDO DE VEHICULOS	1-2-9 GESTIÓN INTERNA	18,500
22-09-999-000-000	OTROS	3-2-4 ACT MUNICIPAL – ACT 04 TURISMO - DIDECO	92,000
31-02-004-217-000	OBRAS MENORES E IMPREVISTOS 2024	1-7-2 GESTIÓN INTERNA	50,000
24-01-001-000-000	FONDOS DE EMERGENCIA	1-4-1 GESTIÓN INTERNA	20,000
TOTAL			1,899,577

El Concejal don Carlos Castro toma la palabra solicitando se le explique en concreto si los recursos que se reflejan en la Modificación Presupuestaria Municipal es un dinero que se recauda o si es otro el objetivo.

Se le sede la palabra al Secretario Municipal don Pablo Aguayo y Director de Administración y Finanzas (S) quien sin demora le explica que esto es un movimiento presupuestario, en pocas palabras lo que se propone aprobar es netamente para mantener el equilibrio presupuestario, en dicha Modificación Presupuestaria Municipal se está trasladando recursos presupuestarios a cuentas presupuestarias que presentan déficit a la fecha.

Toma la palabra el Concejal don Jesús Rojas para preguntar si con el tiempo este movimiento podría generar un déficit en la cuenta.

Toma la palabra el Sr. Alcalde quien le aclara que podría suceder déficit pero solo presupuestario.

Se pronuncia la Concejala doña Myriam Alarcón, comenta una enorme preocupación respecto a facturas impagas dentro de ellas empresas como Enel, Ecogreen entre otros, por lo que solicita se le informe por parte del Administrador Municipal a todos los Concejales cuales son las deudas pendientes que tiene la municipalidad con dichas empresas.

El Sr. Alcalde somete a votación el tema recientemente tratado el cual es aprobado a excepción de la Concejala doña Myriam Alarcón la cual rechaza porque existe poca claridad tanto en la información entregada como en la modificación Presupuestaria Municipal que observa, se suman sobre lo mismo, los Concejales don Carlos Castro y don Michael Concha rechazando por razones de que existe poca información al respecto.

7.-APROBACIÓN DE PROGRAMA MUNICIPAL “LINARES CRECE”.

El Sr. Alcalde presenta el séptimo punto de la tabla, haciendo referencia al Programa Linares Crece, del 01 de julio al 30 de septiembre de 2024 por un monto de \$ 33.014.250.-, desde la unidad de Servicios Generales.

Sin observaciones, se somete a votación el punto evocado, quedando aprobado de manera unánime por todos los señores Concejales.

8.-APROBACIÓN DE TRATO DIRECTO DEL “SERVICIO DE ARRIENDO DE UN CAMIÓN RECOLECTOR SIN CHOFER Y SIN PEONETA”.

Presenta el Sr. Alcalde el octavo punto de la tabla referente al Memorandum N°264 de fecha 17 de junio de 2024 del departamento de Secretaria Comunal de Planificación, solicitando la aprobación para servicio de Arriendo de Camión Recolector sin Chofer y sin Peoneta” con la Empresa La Foresta Spa por un valor mensual de \$11.900.000.- impuesto incluido desde el 01 de julio hasta el 31 de diciembre de 2024.

El Sr. Alcalde somete a votación el punto mencionado el cual es aprobado a excepción del Concejal don Jesús Rojas quien rechaza porque a su parecer sería mejor invertir en la compra de un camión recolector en vez de arrendar uno.

9.-SUBVENCIONES MUNICIPALES.

Prosigue el Sr. Alcalde refiriéndose a la solicitud de Subvención Extraordinaria que se detalla a continuación:

N°	ORGANIZACION	OBJETIVO	MONTO
1.-	Club social y Deportes Linares Unido	Llevar a cabo el proyecto de futbol formativo para las 6 series, desde sub-10 a sub-16, costear indumentaria, viajes, colaciones, arriendos, traslados, materiales, pago de honorarios a profesores y gastos médicos asociados al desarrollo de las actividades de las divisiones menores de la institución.	\$25.000.000.-

Toman la palabra el Concejal don Carlos Castro y don Marco Ávila en modo de duda respecto a que cuenta o de a través de que se financiaría dicha subvención, mencionando también un listado que cuenta con 50 organizaciones pendientes por pagar.

Prosigue en respuesta el Sr. Alcalde rectificando que a la fecha se transfirieron \$50.000.000.- para solventar subvenciones que se mantenían impagas.

No existiendo más observaciones, se somete a votación la subvención presentada, quedando aprobada por los señores Concejales a excepción del Concejal don Carlos Castro quien rechaza porque esperará al 10 de julio del presente año, por lo cual no aprobará ninguna nueva subvención, considerando que el pago de las subvenciones pendientes este regularizado.

Sin más intervenciones, el Sr. Alcalde agradece la asistencia de todos los presentes, cerrando la sesión cuando eran las 16:10 horas.

PABLO AGUAYO RIOSECO
SECRETARIO MUNICIPAL

RESUMEN DE ACUERDOS E INSTRUCCIONES

ACUERDOS

EL CONCEJO MUNICIPAL DE LINARES, EN SU SESIÓN EXTRAORDINARIA N°67/2024 CELEBRADA EL DÍA MARTES 02 DE JULIO DE 2024, HA ACORDADO LO SIGUIENTE:

67/E/01.- Aprobar Memorándum N° 75/2024 de fecha 24 de junio de 2024 sobre los siguientes proyectos de acuerdo:

- a) Contrato “Suministro Servicios de Procedimientos de Cirugía Menor”, para el departamento de salud, hasta el mes de noviembre 2024, con proveedor Jhon Emilio González Angostini , por un monto total de \$10.000.000.-
- b) Contrato “Servicios de Procedimientos e informe de Endoscopia Digestiva Alta mas test de Ureasa para el depto. De Salud”, hasta el mes de diciembre de 2024, al proveedor Sociedad Endoscopia Linares SPA por un monto total de \$42.000.000.-
- c) Contrato “Servicios de Procedimientos e informes de ecografía transvaginal para el Departamento Comunal de Salud, al proveedor Sociedad Medica y Diagnostico Maule Ltda., hasta el mes de diciembre 2024, por un monto de \$ 4.000.000.-
- d) Contrato “Servicios de Procedimientos e informes de Exámenes de Biopsias de Cirugía Menor para el Depto. Comunal de Salud”, al proveedor Prestaciones de Salud C&H Limitada, hasta el mes de diciembre 2024, por un monto de \$2.400.000.-
- e) Contrato “Servicios de Procedimientos e Informes de Exámenes de Biopsias de Endoscopias para el Depto. Comunal de Salud”, al proveedor Prestaciones de Salud C&H Limitada, hasta el mes de diciembre de 2024, por un monto de \$3.600.000.-

67/E/02.- Aprobar Memorándum N° 257 de fecha 13 de junio de 2024 sobre “Contratación de Guardias de Seguridad, Decosal Linares” con la empresa B Y S SEGURIDAD SPA por un monto mensual de \$13.643.945.- con impuesto incluido

67/E/03.- Aprobar Memorándum N° 267 de fecha 19 de junio de 2024 del proceso de compra de un vehículo para el Depto. de Salud a través de trato directo, la adquisición financiada a través de un convenio firmado entre la Secretaria y Administración General del Ministerio de Hacienda y la Municipalidad de Linares, convenio que transfiere a la Municipalidad de Linares el monto de \$ 35.000.000.-

67/E/04.- Aprobar Proyecto de acuerdo que contempla 3 funciones a Honorarios para el segundo semestre del año 2024 a través del Ordinario N° 1028/33 del 27 de junio de 2024.

67/E/05.- Aprobar Modificación Presupuestaria Municipal del Ordinario N° 956/32 de fecha 25 de junio de 2024.

67/E/06.- Aprobar programa “Linares Crece” del 01 de julio al 30 de septiembre de 2024 por un monto de \$ 33.014.250.-

67/E/07.- Aprobar “Servicio de Arriendo de Camión Recolector sin Chofer y sin Peoneta” a través de trato directo con la empresa la Floresta SPA por un valor

mensual de \$11.900.000.- impuesto incluido desde el 01 de julio hasta el 31 de diciembre de 2024.

67/E/08.- Aprobar la subvención Extraordinaria para el Club social y Deportes Linares Unido.

**PABLO AGUAYO RIOSECO
SECRETARIO MUNICIPAL**

SE INSTRUYE

SR. DIRECTOR RELACIONES PUBLICAS

1.- Enviar nota a la familia de Álvaro Enrique Vásquez Vergara (Q.E.P.D.) Constructor Civil Profesional de la Dirección de Obras Municipales, Iván Gangas Parada (Q.E.P.D) Arriero de la Comuna de Linares y la Sra. Lidia del Carmen Yáñez Valenzuela (Q.E.P.D) Comunicadora Radial y Social de la Comuna de Linares, dando cuenta del homenaje ofrecido en sus memorias en reunión de Concejo, en forma de un minuto de silencio.

SRA. DIRECTORA DE SALUD

1.- Considerar la aprobación del Memorándum N° 75/2024 de fecha 24 de junio de 2024 sobre los siguientes proyectos de acuerdo:

- f) Contrato “Suministro Servicios de Procedimientos de Cirugía Menor”, para el departamento de salud, hasta el mes de noviembre 2024, con proveedor Jhon Emilio González Angostini , por un monto total de \$10.000.000.-
- g) Contrato “Servicios de Procedimientos e informe de Endoscopia Digestiva Alta mas test de Ureasa para el depto. De Salud”, hasta el mes de diciembre de 2024, al proveedor Sociedad Endoscopia Linares SPA por un monto total de \$42.000.000.-
- h) Contrato “Servicios de Procedimientos e informes de ecografía transvaginal para el Departamento Comunal de Salud, al proveedor Sociedad Medica y Diagnostico Maule Ltda., hasta el mes de diciembre 2024, por un monto de \$ 4.000.000.-
- i) Contrato “Servicios de Procedimientos e informes de Exámenes de Biopsias de Cirugía Menor para el Depto. Comunal de Salud”, al proveedor Prestaciones de Salud C&H Limitada, hasta el mes de diciembre 2024, por un monto de \$2.400.000.-
- j) Contrato “Servicios de Procedimientos e Informes de Exámenes de Biopsias de Endoscopias para el Depto. Comunal de Salud”, al proveedor Prestaciones de Salud C&H Limitada, hasta el mes de diciembre de 2024, por un monto de \$3.600.000.-

SRA. DIRECTORA DE SECPLAN

1.- Considerar la aprobación del Memorándum N° 257 de fecha 13 de junio de 2024 sobre “Contratación de Guardias de Seguridad, Decosal Linares” con la empresa B Y S SEGURIDAD SPA por un monto mensual de \$13.643.945.- con impuesto incluido.

2.- Considerar la aprobación del Memorándum N° 267 de fecha 19 de junio de 2024 del proceso de compra de un vehículo para el Depto. de Salud a través de trato directo, la adquisición financiada a través de un convenio firmado entre la Secretaria y Administración General del Ministerio de Hacienda y la Municipalidad de Linares, convenio que transfiere a la Municipalidad de Linares el monto de \$ 35.000.000.-

3.- Considerar la aprobación del “Servicio de Arriendo de Camión Recolector sin Chofer y sin Peoneta” a través de trato directo con la empresa la Floresta SPA por un valor mensual de \$11.900.000.- impuesto incluido desde el 01 de julio hasta el 31 de diciembre de 2024.

4.- Hacer llegar vía correo electrónico a los señores Concejales información sobre la circular 33, relacionada con la postulación de dos camiones recolectores de residuos domiciliarios.

SR. JEFE DE RECURSOS HUMANOS (S)

1.- Considerar la aprobación Proyecto de acuerdo que contempla 3 funciones a Honorarios para el segundo semestre del año 2024 a través del Ordinario N° 1028/33 del 27 de junio de 2024.

SR. DIRECTOR DAF

1.- Considerar la aprobación de la Modificación Presupuestaria Municipal del Ordinario N° 956/32 de fecha 25 de junio de 2024 que se detalla a continuación:

II. TRASPASO PRESUPUESTARIO DE GASTOS:
DE:

CUENTA	DESCRIPCION	AREA GESTIÓN / PROGRAMA- CONVENIO / DIRECCIÓN	MONTO M\$
35-00-000-000-000	SALDO FINAL DE CAJA	1-9-1 GESTION INTERNA	1,899,577
TOTAL			1,899,577

A:

CUENTA	DESCRIPCION	AREA GESTIÓN / PROGRAMA- CONVENIO / DIRECCIÓN	MONTO M\$
24-01-005-000-000	OTRAS PERSONAS JURIDICAS PRIVADAS	4-3-11 PROG. SOCIALES – PROG 11 DESARROLLO VECINAL - DIDECO	150,000
24-01-006-000-000	VOLUNTARIADO	4-3-11 PROG. SOCIALES – PROG 11 DESARROLLO VECINAL - DIDECO	150,000
24-01-007-000-000	ASISTENCIA SOCIAL A PERSONAS NATURALES	4-3-1 PROG. SOCIALES – PROG 01 ASISTENCIA SOCIAL - DIDECO	150,000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	2-1-2 SERV.COMUNITARIOS - SEGURIDAD PUBLICA 2024	30,000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-2 - PROG. SOCIALES – PROG 02 SUF SAP – DIDECO	3,672
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-3 - PROG. SOCIALES – PROG 03 VIVIENDA - DIDECO	41,847
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-6 - PROG. SOCIALES – PROG 06 TURISMO - DIDECO	25,194
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-7 - PROG. SOCIALES – PROG 07 FOMENTO PRODUCTIVO - DIDECO	144,620
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-8 - PROG. SOCIALES – PROG 08 OFICINA AGRICOLA - DIDECO	19,172
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-10 - PROG. SOCIALES – PROG 10 DISCAPACIDAD - DIDECO	39,231
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-11 - PROG. SOCIALES – PROG 11 DESARROLLO VECINAL - DIDECO	25,200
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-12 - PROG. SOCIALES – PROG 12 OFICINA DE LA MUJER - DIDECO	24,278
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-13 - PROG. SOCIALES – PROG 13 OFICINA DE LA JUVENTUD – DIDECO	20,526
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-15 - PROG. SOCIALES – PROG 15 OFICINA DE ASUNTOS INDIGENAS – DIDECO	9,600
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-16 - PROG. SOCIALES – PROG 16 OFICINA DEL ADULTO MAYOR – DIDECO	46,542
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-17 - PROG. SOCIALES – PROG 17 MEDIACION CIUDADANA – DIDECO	23,963
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-18 - PROG. SOCIALES – CONV 01 FAMILIAS – DIDECO	6,831

21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-22 - PROG. SOCIALES – CONV 05 RSH – DIDECO	23,988
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-24 - PROG. SOCIALES – CONV 07 CENTRO DE DIA ADULTO MAYOR – DIDECO	16,953
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-25 - PROG. SOCIALES – CONV 08 CHILE CRECE CONTIGO – DIDECO	16,728
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-26 - PROG. SOCIALES – CONV 09 SENDA – DIDECO	4,382
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-27 - PROG. SOCIALES – CONV 10 JEFAS DE HOGAR – DIDECO	8,792
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	5-1-1 PROG DEPORTIVOS - DEPORTES - DIDECO	226,500
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	6-1-2 PROG CULTURALES- TALLERES ARTISTICOS -DIDECO	26,550
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	6-1-6 PROG CULTURALES- ORQUESTA MUNICIPAL -DIDECO	38,700
22-04-012-000-000	OTROS MAT. REPUEST. Y UTILES DIVERSOS	1-2-4 GESTIÓN INTERNA	32,000
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS	2-2-3- SERV. COMUNITARIOS -RECOLECCION-DIMAAO	72,000
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS	2-2-3- SERV. COMUNITARIOS -ARB. Y RECICLAJE URBANO-DIMAAO	1,000
22-09-005-000-000	ARRIENDO DE MAQUINAS Y EQUIPOS	2-2-3- SERV. COMUNITARIOS -AGUAS SERVIDAS-SSGG	62,000
22-04-014-000-000	PRODUCTOS ELABORADOS DE CUERO, CAUCHO Y PLÁSTICO	4-2-11 PROG. SOCIALES – PROG11 DESARROLLO VECINAL - DIDECO	32,000
22-06-001-000-000	MANT. Y REPARAC. DE EDIFICACIONES	1-2-6 GESTIÓN INTERNA	15,000
22-06-002-000-000	MANT. Y REPARAC. DE VEHICULOS	1-2-6 GESTIÓN INTERNA	30,000
22-08-002-000-000	SERVICIOS DE VIGILANCIA	1-2-8 GESTIÓN INTERNA	73,311
22-08-009-000-000	SERVICIOS DE PAGOS Y COBRANZA	1-2-8 GESTIÓN INTERNA	11,000
22-08-011-000-000	SERVICIOS DE PROD. Y DESARROLLO DE EVENTOS	3-2-4 ACT MUNICIPAL – ACT 04 TURISMO - DIDECO	68,000
22-08-999-001-000	OTROS	4-2-1 PROG. SOCIALES - PROG 01 ASISTENCIA SOCIAL - DIDECO	35,500
22-09-002-000-000	ARRIENDO DE EDIFICIOS	1-2-9 GESTIÓN INTERNA	14,000
22-09-003-000-000	ARRIENDO DE VEHICULOS	1-2-9 GESTIÓN INTERNA	18,500
22-09-999-000-000	OTROS	3-2-4 ACT MUNICIPAL – ACT 04 TURISMO - DIDECO	92,000
31-02-004-217-000	OBRAS MENORES E IMPREVISTOS 2024	1-7-2 GESTIÓN INTERNA	50,000
24-01-001-000-000	FONDOS DE EMERGENCIA	1-4-1 GESTIÓN INTERNA	20,000
TOTAL			1,899,577

2.-Informar a los señores Concejales nómina de facturas impagas a la fecha, relacionadas con los servicios comunitarios.

3.- Remitir a los señores Concejales listado actualizado al 10 de julio de 2024 respecto a las subvenciones Municipales pagadas e impagas.

SR. ADMINISTRADOR MUNICIPAL

1.- Remitir informe a los señores concejales vía correo electrónico sobre el cambio de personal del Juzgado de Policía Local a otras dependencias.

SR. DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES

1.- Considerar la aprobación del programa “Linares Crece” del 01 de julio al 30 de septiembre de 2024 por un monto de \$ 33.014.250.-

SR. DIRECTOR DEPORTES

1.- Informar al Concejo Municipal si las escuelas de futbol formativo de la comuna, a la fecha ocupan dependencias Municipales y si se les cobran derechos Municipales por el uso de estos recintos deportivos.

SRES. DIRECTORES DIDECO Y DAF

1.- Tener en consideración la aprobación de la subvención Extraordinaria detallada como sigue:

N o.	ORGANIZACIÓN	OBJETIVO	MONTO
1. -	Club social y Deportes Linares Unido	Llevar a cabo el proyecto de futbol formativo para las 6 series, desde sub-10 a sub-16, costear indumentaria, viajes, colaciones, arriendos, traslados, materiales, pago de honorarios a profesores y gastos médicos asociados al desarrollo de las actividades de las divisiones menores de la institución.	\$25.000.000