ACTA N°117/2024 REUNIÓN ORDINARIA
CONCEJO MUNICIPAL DE LINARES

I.- ASISTENCIA

En Linares, a veinticuatro días del mes de septiembre de dos mil veinticuatro, siendo las 15:11 horas, se reúne en sesión ordinaria, en el Salón de Honor, el Concejo Municipal de Linares presidido por el Presidente (S), **DON FAVIO VARGAS AGUILERA**, y con la asistencia de los señores Concejales, a saber:

DON MICHAEL CONCHA SALVO
DOÑA MYRIAM ALARCON CASTILLO
DON CARLOS CASTRO ROMERO
DON CHRISTIAN GONZÁLEZ MONSALVE
DON JESÚS ROJAS PEREIRA
DOÑA CINTHIA LABRAÑA VILLALOBOS
DON MARCO ÁVILA VÁSQUEZ

La Alcaldesa (S), doña Carolina Yañez Gálvez; el Director Jurídico, don Gonzalo Rebolledo González; la Directora de Secretaria Comunal de Planificación, doña Carolina Yañez Gálvez; el Director de Administración y Finanzas, don Víctor Hugo Castro; el Director de DIDECO (S), don Víctor Campos Salas; el Director de Control, don Francisco Díaz Sanhueza; el Secretario Municipal y del Concejo, don Pablo Aguayo Rioseco y la Secretaria de Concejo, Srta. Catalina Quiroz Vallejos.

II.- TABLA DE LA REUNIÓN

- 1.-Aprobación de Actas Anteriores.
- 2.-Cuenta de Correspondencia.
- 3.-Elección "Presidente del Concejo Municipal" de conformidad al Artículo 107 inciso 3 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 4.-Aprobación de Modificaciones Presupuestarias Municipales.
- 5.-Aprobación del Programa "Acciones para prevenir Emergencias Primaverales 2024".
- 6.-Subvenciones Municipales.

III.- DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Presidente (S) abre la sesión en nombre de Dios y la Villa San Ambrosio de Linares, saludando a todos los presentes en la sala, medios de comunicación y a quienes siguen la transmisión vía streaming.

1.-APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES.

Inmediatamente, el Presidente (S) somete a votación el Acta Ordinaria N°114 de fecha 27 de agosto del año 2024, siendo aprobada en forma cerrada por los señores Concejales.

Asimismo, somete a votación el Acta Extraordinaria N°69 de fecha 05 de septiembre del año 2024, siendo aprobada en forma unánime por los señores Concejales.

Seguidamente, somete en consideración el Acta Extraordinaria N°70 de fecha 10 de septiembre del presente año, la que es aprobada por parte de los señores Concejales.

2.-CUENTA DE CORRESPONDENCIA.

Se da cuenta de la documentación incluida en la carpeta para la presente sesión, a saber:

- 1.- Informe s/n de Depto. Recursos Humanos, remitiendo Contrataciones del Personal, del mes de agosto de 2024.
- 2.- Informe N°06/C de Director Control Interno, remitiendo estado de cumplimiento de acuerdos tomados en sesiones de Concejo mes de mayo de 2024.
- 3.- Ordinario N°734/D.A. de la Directora de Obras Municipales remitiendo listado de permisos de edificación otorgados durante el mes de agosto de 2024.

Toma la palabra la Concejala doña Myriam Alarcón, la que solicita reunión de Comisión Control el día miércoles 02 de octubre, a las 09:30 horas, para analizar el avance presupuestario en el área de Salud y Educación que habían quedado pendiente de comisiones anteriores.

Asimismo, el Concejal don Carlos Castro requiere reunión de Comisión de Educación, el tema sería la presentación del PADEM, para el mismo día a las 11:00 horas.

Solicita la Concejala doña Cinthia Labraña, reunión de Comisión Salud para el mismo día, a las 15:00 horas.

El Concejal don Marco Ávila pide reunión de Comisión de Turismo y Medio Ambiente para el mismo día, a las 16:30 horas con el fin de analizar la Ordenanza de Arborización, también recuerda que para aquella comisión se solicitó la asistencia de don Mauricio Ponce profesional en el área.

De acuerdo al punto N°1 de la cuenta de correspondencia, el Concejal don Jesús Rojas sugiere agregar en que dependencias están cumpliendo sus funciones.

Pregunta el Concejal don Jesús Rojas por el funcionario Guillermo Guerrero.

Aclara la Alcaldesa (S) doña Carolina Yañez, que jubiló, pero sin acogerse algún beneficio estatal, sino que, jubilo de manera particular por lo que de acuerdo a la normativa de los dictámenes de Contraloría él puede continuar prestando servicios a honorario.

Explica el Director de Control Interno, don Francisco Díaz el dictamen antes señalado, el cual también hace saber que el funcionario puede realizar las mismas funciones que ejecutaba antes de jubilar.

Prosigue el Concejal don Carlos Castro, haciendo mención al segundo punto de la cuenta de correspondencia, lo cual reitera dichas instrucciones que no tuvieron respuesta.

Primero, si se realizó la rendición pendiente con la Seremi de las Culturas las Artes y el Patrimonio, segundo, referente a la encuesta de los procesos de traspasos a los Servicio Local de Educación Pública (SLEP) comunicar que finalidad tiene, quien la realiza, y que costo tiene el tipo de instrumento, tercero, informar en relación a donde realizan reuniones el Comité Directivo Local del SLEP de los Álamos, cuarto, informar respecto a los establecimientos educacionales que están asistiendo con personal y vehículo a la hora de salida de los estudiantes, y por último, informar el estado que se encuentra la instalación del Programa Lazos.

Sin más observaciones, el Presidente (S) continua con el siguiente punto de la tabla.

3.-ELECCIÓN “PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL” DE CONFORMIDAD AL ARTÍCULO 107 INCISO 3 DE LA LEY ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES.

Antes de presentar el punto, el Concejal don Carlos Castro pregunta por la ausencia del señor Alcalde titular.

El Presidente (S) le hace saber que se encuentra en cometido.

Asimismo, da lectura a los Artículos 62 y 107 de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipales, detallándose los siguientes textos:

ARTICULO N° 62, LEY 18.695 O.C.M.

El alcalde, en caso de ausencia o impedimento no superior a cuarenta y cinco días, será subrogado en sus funciones por el funcionario en ejercicio que le siga en orden de jerarquía dentro de la municipalidad, con exclusión del juez de policía local. Sin embargo, previa consulta al concejo, el alcalde podrá designar como subrogante a un funcionario que no corresponda a dicho orden. No obstante, si la ausencia o impedimento obedeciere a razones médicas o de salud que imposibiliten temporalmente el ejercicio del cargo, la subrogancia se extenderá hasta 130 días.

La subrogación comprenderá, también, la representación judicial y extrajudicial de la municipalidad y el derecho a asistir a sus sesiones sólo con derecho a voz, con excepción de la representación protocolar. Mientras proceda la subrogancia, la presidencia del concejo la ejercerá el concejal presente que haya obtenido mayor votación ciudadana en la elección municipal respectiva, salvo cuando se verifique lo dispuesto en el inciso tercero del artículo 107. El concejal que presida durante la subrogancia, además, representará protocolarmente a la municipalidad, y convocará al concejo.

Cuando el alcalde se encuentre afecto a una incapacidad temporal superior a cuarenta y cinco días, salvo en la situación prevista en la oración final del inciso primero, el concejo designará de entre sus miembros a un alcalde suplente, en sesión especialmente convocada al efecto, de conformidad a lo dispuesto en el inciso siguiente.

En caso de vacancia del cargo de alcalde, el concejo procederá a elegir un nuevo alcalde, que complete el período, de entre sus propios miembros y por mayoría absoluta de los concejales en ejercicio, en sesión especialmente convocada al efecto. De no reunir ninguno de ellos dicha mayoría, se repetirá la votación, circunscrita sólo a los dos concejales que hubieren obtenido las dos mayorías relativas. En caso de no lograrse nuevamente la mayoría absoluta en esta segunda votación, o produciéndose empate, será considerado alcalde aquél de los dos concejales que hubiere obtenido mayor número de preferencias ciudadanas en la elección municipal respectiva. El mismo mecanismo de las preferencias ciudadanas se aplicará también para resolver los empates en la determinación de las mayorías relativas en la primera votación.

La elección se efectuará en una única sesión extraordinaria que se celebrará dentro de los diez días siguientes a la fecha en que se hubiere producido la vacante. El secretario municipal citará al efecto al concejo con tres días de anticipación a lo menos. El nuevo alcalde así elegido permanecerá en el cargo por el tiempo que faltare para completar el respectivo período, pudiendo ser reelegido. Mientras no sea elegido nuevo alcalde, regirá lo dispuesto en el inciso primero.

En caso que dicha sesión no pudiese realizarse en la fecha convocada, el secretario municipal citará a una nueva, la que deberá celebrarse dentro de los diez días siguientes a la fracasada, en idénticas condiciones que esta.

Si la segunda sesión nuevamente no pudiese realizarse, en la fecha convocada, el secretario municipal citará a una nueva, la que deberá celebrarse dentro de los diez días siguientes a la anterior. Esta nueva sesión extraordinaria, destinada a elegir alcalde, se celebrará con el o los concejales que asistan y resultará elegido alcalde aquel concejal que obtenga la mayor cantidad de votos. En caso de empate, será considerado alcalde aquel de los concejales igualados que hubiere obtenido mayor número de sufragios en la elección municipal respectiva.

Si la tercera sesión extraordinaria convocada tampoco pudiese realizarse, asumirá como alcalde aquel concejal en ejercicio que hubiere obtenido el mayor número de sufragios en la elección municipal correspondiente.

ARTICULO N° 107, LEY 18.695 O.C.M.

Las candidaturas a alcaldes y concejales sólo podrán ser declaradas hasta las veinticuatro horas del nonagésimo día anterior a la fecha de la elección correspondiente. Tales declaraciones sólo podrán incluir hasta tantos candidatos como cargos corresponda elegir en la respectiva comuna o agrupación de comunas. Las candidaturas a alcalde y concejal son excluyentes entre sí. Una misma persona sólo podrá postular al cargo de alcalde o de concejal en una sola comuna.

La falsedad de cualquiera de los hechos aseverados en la declaración mencionada en el artículo 3° de la ley N° 18.700, o su omisión, producen la nulidad de la declaración de ese candidato y la de todos sus efectos legales posteriores, incluyendo su elección.

En el caso que un alcalde postulare a su reelección o a su elección como concejal en su propia comuna, se procederá a su subrogación en conformidad con el inciso primero del artículo 62, desde los treinta días anteriores a la fecha de la elección y hasta el día siguiente de ella. En todo caso, durante el período señalado, el alcalde conservará su remuneración y la atribución de participar en las sesiones del concejo con derecho a voz y voto. Sin embargo, la presidencia del concejo sólo podrá ejercerla un concejal que no estuviere repostulando a dicho cargo o postulando al cargo de alcalde. Si hubiere más de uno en tal situación la presidencia le corresponderá a quien haya obtenido individualmente mayor

votación ciudadana en la elección respectiva. Si todos los concejales estuvieren repostulando, la presidencia se decidirá por sorteo entre ellos.

El pacto electoral regirá en todas las regiones del país en que uno o más de los partidos políticos integrantes del mismo se encuentren legalmente constituidos. Las declaraciones de candidaturas a alcalde y a concejales que presente un pacto electoral y los subpactos comprendidos en él, sólo podrán incluir candidatos de los partidos políticos que se encuentren legalmente constituidos en la respectiva región. Estas declaraciones deberán ser suscritas por los presidentes y secretarios generales de los partidos políticos que integren el pacto o subpacto electoral. El partido político que no suscribiere las declaraciones a las que se refiere este inciso se entenderá que se retira del pacto electoral, y no podrá celebrar otro, salvo con candidatos independientes. Asimismo, el partido político retirado del pacto no podrá declarar candidaturas en los lugares en que el pacto electoral del cual se retira haya celebrado elecciones primarias conforme a la ley N° 20.640.

En lo demás, las declaraciones de candidaturas se regirán por los artículos 3°, con excepción del inciso tercero para el caso de los concejales, 3° bis, con excepción de su inciso tercero, 4°, incisos segundos y siguientes, y 5° de la ley N° 18.700.

Las declaraciones de candidaturas de concejales deberán ser presentadas por los partidos políticos o pactos electorales en un solo acto respecto de cada comuna.

Se prosigue realizar sorteo a través de una tómbola, en la cual se encuentran hojas con nombres de los señores Concejales a excepción del Concejal don Michael Concha y la Concejala doña Myriam Alarcón por la razón de que están siendo candidatos a Alcalde por la Comuna.

Se decide que el Director de Control Interno don Francisco Díaz será quien retire el papel de dicha tómbola.

El Director de Control Interno don Francisco Díaz, da a conocer quien salió elegida como Alcalde protocolar, fue la Concejala doña Cinthia Labraña.

Procede el Secretario Municipal don Pablo Aguayo abrir los demás papeles para la transparencia de que estaban los demás Concejales en el sorteo.

Asimismo, el Presidente (S) sigue con el siguiente punto de la tabla.

4.-APROBACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALES.

Para continuar, el Presidente (S) presenta el Ordinario N°1433/57 de fecha 13 de septiembre del año en curso, sobre la Modificación Presupuestaria Municipal que se detalla a continuación:

I. TRASPASO PRESUPUESTARIO DE GASTOS:

DE:

CUENTA		AREA GESTION/PROGRAMA-CONVENIO/DIRECCION	MONTO (M\$)
CUENTA	DESCRIPCION		
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	2-1-2 SERV. COMUNITARIOS-SEGURIDAD PUBLICA 2024	22.050
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-2- PROG. SOCIALES – PROG 02 SUF SAP- DIDECO	1.700
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-3- PROG SOCIALES- PROG 03 VIVIENDA- DIDECO	19.400
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-6- PROG. SOCIALES –PROG 06 TURISMO-DIDECO	5.700
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-7- PROG. SOCIALES-PROG 07 FOMENTO PRODUCTIVO – DIDECO	52.500

21-04-004-000-000 '++'p+'	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4-1-8 – PROG. SOCIALES – PROG 08 OFICINA AGRICOLA- DIDECO	5.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-10 – PROG. SOCIALES – PROG 10 DISCAPACIDAD- DIDECO	23.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-11 – PROG SOCIALES- PROG 11 DESARROLLO VECINAL – DIDECO	13.500
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-12 – PROG SOCIALES- PROG 12 OFICINA DE LA MUJER- DIDECO	10.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-13 – PROG SOCIALES- PROG 13 OFICINA DE LA JUVENTUR- DIDECO	13.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-15 – PROG SOCIALES- PROG 15 OFICINA DE ASUNTOS INDIGENAS- DIDECO	3.500
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-16 – PROG SOCIALES- PROG 16 OFICINA DEL ADULTO MAYOR- DIDECO	17.300
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-17 – PROG SOCIALES- PROG 17 MEDIACION CIUDADANA – DIDECO	6.300
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-18 – PROG SOCIALES- CONV 01 FAMILIA – DIDECO	3.200
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-22 – PROG SOCIALES- CINV 05 RSH- DIDECO	11.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-24 – PROG SOCIALES- CONV 07 CENTRO DE DIA ADULTO MAYOR – DIDECO	7.800
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-25 – PROG SOCIALES- CONV 08 CHILE CRECE CONTIGO – DIDECO	8.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-26 – PROG SOCIALES- CONV 09 SENDA – DIDECO	2.100
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		4 -1-27 – PROG SOCIALES- CONV 10 JEFAS DE HOGAR- DIDECO	4.200
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		5 – 1 -1 – PROG DEPORTIVOS – DEPORTES – DIDECO	99.800
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.		6-1-2 PROG CULTURALES- PROG 02 TALLERES ARTISTICOS- DIDECO	3.000
TOTAL				332.050

A:

CUENTA	DESCRIPCION	AREA GESTIÓN / PROGRAMA- CONVENIO / DIRECCIÓN	MONTO
21-02-001-001-000	SUELDOS BASE	1-1-2 GESTION INTERNA	60.000
21-02-001-002-002	ASIG. DE ANTIGUEDAD ART. 97 LEY 18.883	1-1-2 GESTION INTERNA	1.400
21-02-001-003-001	ASIG. PROF. DEC. LEY N° 479 DE 1.974	1-1-2 GESTION INTERNA	7.700
21-02-001-007-001	ASIG. MUNICIPAL ART. 24 Y 31 D.L. N° 3.551 DE 1981	1-1-2 GESTION INTERNA	49.000
21-02-001-009-005	ASIG. ART. 1 LEY N° 19.529	1-1-2 GESTION INTERNA	8.300
21-02-001-010-001	ASIG. DE PÉRDIDA DE CAJA ART. 97 LEY N° 18.883	1-1-2 GESTION INTERNA	50
21-02-001-013-001	INC. PREV. ART. 2 D.L. 3.501 DE 1.980	1-1-2 GESTION INTERNA	12.900
21-02-001-013-002	BONIF. COMP. DE SALUD ART. 3 LEY N° 18.566	1-1-2 GESTION INTERNA	3.600
21-02-001-013-003	BONIF. COMP. ART. 10 LEY N° 18.675	1-1-2 GESTION INTERNA	8.600
21-02-001-013-999	OTRAS ASIG. COMPENSATORIAS	1-1-2 GESTION INTERNA	19.000
21-02-001-014-001	ASIG. UNICA ART. 4 LEY N° 18.717	1-1-2 GESTION INTERNA	9.500
21-02-001-021-000	COMPONENTE BASE ASIGNACIÓN DE DESEMPEÑO	1-1-2 GESTION INTERNA	58.000
21-02-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	1-1-2 GESTION INTERNA	9.000
21-02-003-001-001	ASIG. M.G.M: ART. 1 LEY N° 20.008	1-1-2 GESTION INTERNA	29.000
21-02-003-002-001	ASIG. M.G.M: ART. 1 LEY N° 20.008	1-1-2 GESTION INTERNA	27.000
21-02-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARIOS	1-1-2 GESTION INTERNA	23.000
21-02-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAIS	1-1-2 GESTION INTERNA	6.000
TOTAL			332.050

Entiende el Concejal don Marco Ávila que se están moviendo dineros de programas de DIDECO a sueldos.

Toma la palabra la Directora de SECPLAN, doña Carolina Yañez quien aclara que los programas se están haciendo ajustes para que se puedan cubrir hasta fin de año.

Hace saber el Director de Administración y Finanzas, que en los programas de DIDECO se refiere al pago de honorarios que trabajan en dichos programas.

Si no se aprueba dicha modificación no se podrían continuar las contrataciones del personal.

Lo que se está aprobando son los excedentes posibles de los programas comunitarios cuyos programas están hasta septiembres, pero se deben prorrogar.

Pregunta el Concejal don Marco Ávila por cual razón las Modificaciones Presupuestarias Municipales algunas las realiza SECPLAN y otras la Secretaria Comunal de Planificación.

Responde el Director DAF don Víctor Hugo Castro que los responsables del presupuesto es SECPLAN y Finanzas coopera con SECPLAN en las modificaciones con sus propias de una ley por ejemplo la modificación de suplencia es por ley.

Solicita el Concejal don Marco Ávila si la situación financiera se condice con la ejecución presupuestaria de la cuenta de las Subvenciones Municipales.

Somete a votación el Presidente (S) la modificación antes detallada, la que es aprobada a excepción de los señores Concejales don Marco Ávila y doña Myriam Alarcón que rechazan por falta de transparencia y antecedentes.

Prosigue, con la segunda Modificación Presupuestaria Municipal a través del Ordinario N°1440/58 de fecha 13 de septiembre del 2024, detallándose como sigue:

II. TRASPASO PRESUPUESTARIO DE GASTOS:

DE:

CUENTA		PROGRAMA / CONVENIO / DIRECCION	MONTO (M\$)
CODIGO	DESCRIPCION		
21-01-001-001-000	SUELDOS BASE	1-1-1 GESTION INTERNA	3,512
21-01-001-007-001	ASIGNACIÓN MUNICIPAL, ART. 24 Y 31 DL. N° 3.551, DE 1981	1-1-1 GESTION INTERNA	1,549
21-01-001-009-005	ASIGNACIÓN ART. 1°, LEY N° 19.529	1-1-1 GESTION INTERNA	689
21-01-001-014-001	INCREMENTO PREVISIONAL, ART. 2°, D.L. 3501, DE 1980	1-1-1 GESTION INTERNA	736
21-01-001-014-002	BONIFICACIÓN COMPENSATORIA DE SALUD, ART. 3°, LEY N° 18.566	1-1-1 GESTION INTERNA	110
21-01-001-014-003	BONIFICACIÓN COMPENSATORIA, ART. 10, LEY N° 18.675	1-1-1 GESTION INTERNA	293
21-01-001-015-001	ASIGNACIÓN ÚNICA, ART. 4°, LEY N° 18.717	1-1-1 GESTION INTERNA	859
21-01-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	1-1-1 GESTION INTERNA	255
21-01-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARIOS	1-1-1 GESTION INTERNA	1,059
21-01-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAÍS	1-1-1 GESTION INTERNA	25
21-01-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	1-1-1 GESTION INTERNA	426
TOTAL			9,513

A:

-CUENTA		PROGRAMA / CONVENIO / DIRECCIÓN	MONTO (M\$)
CODIGO	DESCRIPCION		
21-03-005-001-000	SUPLENCIAS Y REEMPLAZOS CONTRATA	1-1-3 GESTION INTERNA	9,513
TOTAL			9,513

Somete a votación el Presidente (S) la Modificación Presupuestaria Municipal antes detallada, la que es aprobada por todos los señores Concejales.

5.-APROBACIÓN DEL PROGRAMA “ACCIONES PARA PREVENIR EMERGENCIAS PRIMAVERALES 2024”.

En relación al quinto punto de la tabla, la Alcaldesa (S) doña Carolina Yañez hace saber que al conversar con el Director de Finanzas se ha dado la necesidad de retirar el punto de la tabla, e incorporarlo en un Concejo Extraordinario de la semana que viene.

Referente a lo mismo, explica el Director de Administración y Finanzas que se retira el punto porque en su momento con fondos fet se realizaron 3 iniciativas, uno de ellos fue generación de empleo el que tenía una duración de 5 meses y en aquel tiempo ocurrieron imprevistos por lo que quedo un excedente, se estima un valor de 10 o 15 millones de pesos que pueden servir para financiar parte del programa por los días que corresponde.

Por lo tanto, quiere decir que para un programa se puede pagar con fondos fet los días que puedan cubran, y el resto con Presupuesto Municipal, la intención de esto es para no devolver el excedente.

Confirma el Presidente (S) que se retira el punto de la tabla por los motivos antes mencionados.

6.-SUBVENCIONES MUNICIPALES.

Para finalizar, el Presidente (S) da lectura a las siguientes Subvenciones Extraordinarias Municipales:

N°	ORGANIZACIÓN	OBJETIVO	MONTO
1°	CLUB DEPORTIVO BARCELONA DE LINARES	Para costear parte del arbitraje, guardias de seguridad, copas, medallas y trofeos en el torneo infantil llamado “Mundialito Linares”.	\$2.000.000.-
2°	CLUB DEPORTIVO PROVINCIAL LINARES	Para el pago de los entrenadores, traslados y la participación a la versión 2024 del torneo Mundialito Córdoba, Argentina.	\$3.000.000.-
3°	CLUB DE RODEO LINARES	Para financiar gastos de la Collera de Rodeo, en campeonato Nacional escolar de rodeo año 2024, en Curicó.	\$500.000.-
4°	CLUB DEPORTIVO VEGA ANCOA	Para costear amplificación, grupos musicales, publicidad, cartones de bingo e imprevistos a la realización bingo a beneficio bailable.	\$1.200.000.-

5°	JUNTA DE VECINOS ROBLERÍA	Para la compra de materiales para reparar camino del callejón los Álamos.	\$1.000.000.-
----	--------------------------------------	---	---------------

Pregunta el Concejal don Carlos Castro si tienen presupuestos dichas subvenciones.

Continúa la Alcaldesa (S) doña Carolina Yañez, la que informa que se revisó el presupuesto antes de la sesión de Concejal lo cual si hay presupuesto para todas las subvenciones que se están presentando.

Somete a votación el Presidente (S) la 1° subvención para Club Deportivo Barcelona de Linares, la que es aprobada por los señores Concejales.

Asimismo, somete a votación la segunda subvención para el Club Deportivo Provincial Linares, siendo aprobada por unanimidad por los señores Concejales.

Presenta el Presidente (S) una solicitud de la Asociación Deportiva de Fútbol y Recreación de Viejos Cracks De Linares en el que mencionan un adelanto de subvención.

Pregunta el Concejal don Michael Concha, a que se refiere con adelanto de subvención.

El Concejal don Christian González, le hace saber que piden un adelanto de una subvención aprobada por 10 millones.

Le causo ruido al Concejal don Jesús Rojas la situación de que piden un adelanto de una subvención que ya fue aprobada que debería estar pagada.

Agrega el Concejal don Carlos Castro que no es una subvención lo que se le aprobó, sino que es un ítem presupuestario, que en una Comisión de Deportes se comprometieron con 10 millones, los cuales piden aquel adelanto.

El Concejal don Marco Ávila recuerda que el año anterior, se habían aprobado recursos para la construcción del pozo de los Viejos Cracks, por lo tanto, pide las subvenciones entregadas en el año 2023.

Decide el Presidente (S) retirar la subvención de la Asociación Deportiva de Fútbol y Recreación de Viejos Cracks De Linares, ya que no hay claridad en el detalle de la carta.

Somete a consideración el Presidente (S) la 3° subvención para el Club de Rodeo Linares, siendo aprobada por parte de los señores Concejales.

Asimismo, somete a votación la cuarta subvención para el Club Deportivo Vega Ancoa, la que es aprobada de manera unánime por los señores Concejales.

Presenta el Presidente (S) una solicitud de subvención para Rayo Fest MTB.

Consulta el Concejal don Carlos Castro, a quien se les entregan los recursos.

Responde el Presidente (S) que a la Organización Rayo Fest MTB.

El Concejal don Carlos Castro tiene la duda de que tengan Personalidad Jurídica, ya que no hay antecedentes.

De acuerdo a eso, el Presidente (S) decide retirar la subvención para el próximo Concejo, con el compromiso de que se adjunte la Personalidad Jurídica.

Y, por último, somete a votación la quinta subvención para la Junta de Vecinos Roblería, la que es aprobada por los señores Concejales.

El Presidente (S) agradece la asistencia de todos los presentes, cerrando la sesión cuando eran las 16:19 horas.

**PABLO AGUAYO RIOSECO
SECRETARIO MUNICIPAL**

RESUMEN DE ACUERDOS E INSTRUCCIONES

ACUERDOS

EL CONCEJO MUNICIPAL DE LINARES, EN SU SESIÓN ORDINARIA N°117/2024 CELEBRADA EL DÍA MARTES 24 DE SEPTIEMBRE DE 2024, HA ACORDADO LO SIGUIENTE:

117/O/01.- Aprobar Modificaciones Presupuestarias Municipales a través del Ordinario N°1433/57 de fecha 13 de septiembre del 2024 y Ordinario N°1440/58 de fecha 13 de septiembre del año en curso.

117/O/02.- Aprobar Subvenciones Extraordinarias Municipales para el Club Deportivo Barcelona de Linares, el Club Deportivo Provincial Linares, el Club de Rodeo Linares, el Club Deportivo Vega Ancoa y la Junta de Vecinos Roblería.

**PABLO AGUAYO RIOSECO
SECRETARIO MUNICIPAL**

SE INSTRUYE

SR. DIRECTOR DE RELACIONES PUBLICAS

1.- Enviar nota a las familias de don Jose Soto Méndez (Q.E.P.D.), quien fue tesorero de la Junta de Vecinos Santa María y doña María Isabel Álvarez (Q.E.P.D.) fue dirigente de los asistentes de la Educación de la Municipalidad, dando cuenta del homenaje ofrecido en sus memorias en reunión de Concejo, en la forma de un minuto de silencio.

SR. SECRETARIO MUNICIPAL

1.- Convocar a reunión de Comisiones en el mes de octubre, como se detalla a continuación:

COMISIÓN	FECHA	HORARIO
Control	Miércoles 02	09:30 horas
Educación	Miércoles 02	11:00 horas
Salud	Miércoles 02	15:00 horas
Turismo y Medio Ambiente	Miércoles 02	16:30 horas

2.- Considerar como Presidente del Concejo Municipal a doña Cinthia Labraña, de conformidad al Artículo 107 inciso 3, de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y al informe vía correo electrónico de fecha 16 de septiembre del Sr. Asesor Jurídico.

SRA. JEFA DE RECURSOS HUMANOS

1.- Se sugiere incorporar las dependencias donde ejercen funciones de las personas indicadas en los informes de contrataciones del personal de la Municipalidad.

SR. DIRECTOR DAEM

1.- Se reitera la informar al Concejo Municipal si se realizó la rendición pendiente con la Seremi de las Culturas las Artes y el Patrimonio.

2.- Referente a la encuesta de los procesos de traspasos a los Servicio Local de Educación Pública (SLEP) se reitera comunicar a los señores Concejales, que finalidad tiene, quien la realiza, y que costo tiene el tipo de instrumento.

3.- Informar en relación a donde realizan reuniones el Comité Directivo Local del SLEP de los Álamos.

SR. DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

1.- Se reitera, hacer llegar a los señores Concejales un informe respecto a los establecimientos educacionales que están asistiendo con personal y vehículo a la hora de salida de los estudiantes.

SR. DIRECTOR DIDECO

1.- Se reitera informar el estado que se encuentra la instalación del Programa Lazos.

SR. DIRECTOR DAF

1.- Considerar la aprobación de la Modificación Presupuestaria Municipal a través del Ordinario N°1433/57 de fecha 13 de septiembre del 2024, que se detalla a continuación:

SE PROPONE:

I. **TRASPASO PRESUPUESTARIO DE GASTOS:**

DE:

CUENTA		AREA GESTION/PROGRAMA-CONVENIO/DIRECCION	MONTO (M\$)
CUENTA	DESCRIPCION		
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	2-1-2 SERV. COMUNITARIOS-SEGURIDAD PUBLICA 2024	22.050
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-2- PROG. SOCIALES – PROG 02 SUF SAP- DIDECO	1.700
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-3- PROG SOCIALES- PROG 03 VIVIENDA- DIDECO	19.400
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-6- PROG. SOCIALES –PROG 06 TURISMO-DIDECO	5.700
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-7- PROG. SOCIALES-PROG 07 FOMENTO PRODUCTIVO – DIDECO	52.500
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4-1-8 – PROG. SOCIALES – PROG 08 OFICINA AGRICOLA- DIDECO	5.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-10 – PROG. SOCIALES – PROG 10 DISCAPACIDAD- DIDECO	23.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-11 – PROG SOCIALES- PROG 11 DESARROLLO VECINAL – DIDECO	13.500
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-12 – PROG SOCIALES- PROG 12 OFICINA DE LA MUJER- DIDECO	10.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-13 – PROG SOCIALES- PROG 13 OFICINA DE LA JUVENTUR- DIDECO	13.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-15 – PROG SOCIALES- PROG 15 OFICINA DE ASUNTOS INDIGENAS- DIDECO	3.500
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-16 – PROG SOCIALES- PROG 16 OFICINA DEL ADULTO MAYOR- DIDECO	17.300
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-17 – PROG SOCIALES- PROG 17 MEDIACION CIUDADANA – DIDECO	6.300
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-18 – PROG SOCIALES- CONV 01 FAMILIA – DIDECO	3.200
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-22 – PROG SOCIALES- CINV 05 RSH- DIDECO	11.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-24 – PROG SOCIALES- CONV 07 CENTRO DE DIA ADULTO MAYOR – DIDECO	7.800
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-25 – PROG SOCIALES- CONV 08 CHILE CRECE CONTIGO – DIDECO	8.000
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-26 – PROG SOCIALES- CONV 09 SENDA – DIDECO	2.100
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	4 -1-27 – PROG SOCIALES- CONV 10 JEFAS DE HOGAR- DIDECO	4.200
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	5 – 1 -1 – PROG DEPORTIVOS – DEPORTES – DIDECO	99.800
21-04-004-000-000	PRESTACIONES DE SERV PROG. COMUNIT.	6-1-2 PROG CULTURALES- PROG 02 TALLERES ARTISTICOS- DIDECO	3.000
TOTAL			332.050

A:

CUENTA	DESCRIPCION	AREA GESTIÓN / PROGRAMA- CONVENIO / DIRECCIÓN	MONTO
21-02-001-001-000	SUELDOS BASE	1-1-2 GESTION INTERNA	60.000
21-02-001-002-002	ASIG. DE ANTIGUEDAD ART. 97 LEY 18.883	1-1-2 GESTION INTERNA	1.400
21-02-001-003-001	ASIG. PROF. DEC. LEY N° 479 DE 1.974	1-1-2 GESTION INTERNA	7.700
21-02-001-007-001	ASIG. MUNICIPAL ART. 24 Y 31 D.L. N° 3.551 DE 1981	1-1-2 GESTION INTERNA	49.000
21-02-001-009-005	ASIG. ART. 1 LEY N° 19.529	1-1-2 GESTION INTERNA	8.300
21-02-001-010-001	ASIG. DE PÉRDIDA DE CAJA ART. 97 LEY N° 18.883	1-1-2 GESTION INTERNA	50
21-02-001-013-001	INC. PREV. ART. 2 D.L. 3.501 DE 1.980	1-1-2 GESTION INTERNA	12.900
21-02-001-013-002	BONIF. COMP. DE SALUD ART. 3 LEY N° 18.566	1-1-2 GESTION INTERNA	3.600
21-02-001-013-003	BONIF. COMP. ART. 10 LEY N° 18.675	1-1-2 GESTION INTERNA	8.600
21-02-001-013-999	OTRAS ASIG. COMPENSATORIAS	1-1-2 GESTION INTERNA	19.000
21-02-001-014-001	ASIG. UNICA ART. 4 LEY N° 18.717	1-1-2 GESTION INTERNA	9.500
21-02-001-021-000	COMPONENTE BASE ASIGNACIÓN DE DESEMPEÑO	1-1-2 GESTION INTERNA	58.000
21-02-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	1-1-2 GESTION INTERNA	9.000
21-02-003-001-001	ASIG. M.G.M: ART. 1 LEY N° 20.008	1-1-2 GESTION INTERNA	29.000
21-02-003-002-001	ASIG. M.G.M: ART. 1 LEY N° 20.008	1-1-2 GESTION INTERNA	27.000
21-02-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARIOS	1-1-2 GESTION INTERNA	23.000
21-02-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAÍS	1-1-2 GESTION INTERNA	6.000
TOTAL			332.050

2.- Tener presente la aprobación del Ordinario N°1440/58 de fecha 13 de septiembre del año en curso, sobre la Modificación Presupuestaria Municipal que a continuación se transcribe:

II. TRASPASO PRESUPUESTARIO DE GASTOS:

DE:

CUENTA		PROGRAMA / CONVENIO / DIRECCION	MONTO (M\$)
CODIGO	DESCRIPCION		
21-01-001-001-000	SUELDOS BASE	1-1-1 GESTION INTERNA	3,512
21-01-001-007-001	ASIGNACIÓN MUNICIPAL, ART. 24 Y 31 DL. N° 3.551, DE 1981	1-1-1 GESTION INTERNA	1,549
21-01-001-009-005	ASIGNACIÓN ART. 1°, LEY N° 19.529	1-1-1 GESTION INTERNA	689
21-01-001-014-001	INCREMENTO PREVISIONAL, ART. 2°, D.L. 3501, DE 1980	1-1-1 GESTION INTERNA	736
21-01-001-014-002	BONIFICACIÓN COMPENSATORIA DE SALUD, ART. 3°, LEY N° 18.566	1-1-1 GESTION INTERNA	110
21-01-001-014-003	BONIFICACIÓN COMPENSATORIA, ART. 10, LEY N° 18.675	1-1-1 GESTION INTERNA	293
21-01-001-015-001	ASIGNACIÓN ÚNICA, ART. 4°, LEY N° 18.717	1-1-1 GESTION INTERNA	859
21-01-002-002-000	OTRAS COTIZACIONES PREVISIONALES	1-1-1 GESTION INTERNA	255
21-01-004-005-000	TRABAJOS EXTRAORDINARIOS	1-1-1 GESTION INTERNA	1,059
21-01-004-006-000	COMISIONES DE SERVICIOS EN EL PAÍS	1-1-1 GESTION INTERNA	25
21-01-005-001-001	AGUINALDO DE FIESTAS PATRIAS	1-1-1 GESTION INTERNA	426
TOTAL			9,513

A:

-CUENTA		PROGRAMA / CONVENIO / DIRECCIÓN	MONTO (M\$)
CODIGO	DESCRIPCION		
21-03-005-001-000	SUPLENCIAS Y REEMPLAZOS CONTRATA	1-1-3 GESTION INTERNA	9,513
TOTAL			9,513

3.- Informar a los señores Concejales si la situación financiera se condice con la ejecución presupuestaria de la cuenta de las Subvenciones Municipales.

4.- Hacer llegar a los señores Concejales las subvenciones entregadas en el año 2023.

SRES DIRECTORES DAF Y DIDECO

1.-Tener presente que fueron aprobadas las Subvenciones Extraordinarias que se detallan como sigue:

N°	ORGANIZACIÓN	OBJETIVO	MONTO
1°	CLUB DEPORTIVO BARCELONA DE LINARES	Para costear parte del arbitraje, guardias de seguridad, copas, medallas y trofeos en el torneo infantil llamado "Mundialito Linares".	\$2.000.000.-
2°	CLUB DEPORTIVO PROVINCIAL LINARES	Para el pago de los entrenadores, traslados y la participación a la versión 2024 del torneo Mundialito Córdoba, Argentina.	\$3.000.000.-
3°	JUNTA DE VECINOS ROBLERÍA	Para la compra de materiales para reparar camino del callejón los Álamos.	\$1.000.000.-
4°	CLUB DE RODEO LINARES	Para financiar gastos de la Collera de Rodeo, en campeonato Nacional escolar de rodeo año 2024, en Curicó.	\$500.000.-
5°	CLUB DEPORTIVO VEGA ANCOA	Para costear amplificación, grupos musicales, publicidad, cartones de bingo e imprevistos a la realización bingo a beneficio bailable.	\$1.200.000.-