

## GUIA DE TRAMITES DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES

TRAMITE		REQUISITOS Y ANTECEDENTES	TRAMITE EN LINEA	VALOR TRAMITE	ETAPAS DEL TRAMITE	DONDE SE REALIZA	INFORMACION COMPLEMENTARIA
PERMISO DE EDIFICACION	<b>OBRA NUEVA, AMPLIACION MAYOR A 100 M2</b>	<input type="checkbox"/> Solicitud firmada por el propietario y arquitecto proyectista, formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> <input type="checkbox"/> Listado de documentos y planos numerados. <input type="checkbox"/> Fotocopia de certificado de informaciones previas vigente. <input type="checkbox"/> Comprobante de ingreso I.N.E. <input type="checkbox"/> Informe de Revisor Independiente, cuando corresponda. <input type="checkbox"/> Informe favorable del revisor de proyecto de cálculo estructural, cuando corresponda. <input type="checkbox"/> Especificaciones técnicas. <input type="checkbox"/> Fotocopia de patente municipal al día, de profesionales competentes. <input type="checkbox"/> Certificado de factibilidad. <input type="checkbox"/> Cuadro de superficie. <input type="checkbox"/> Ubicación del predio. <input type="checkbox"/> Emplazamiento. <input type="checkbox"/> Planta de todos los pisos, cortes, elevaciones, planta cubierta y plano de cierros si corresponde. <input type="checkbox"/> Proyecto de cálculo estructural. <input type="checkbox"/> Informe de resistencia al fuego. <input type="checkbox"/> Informe de resistencia térmica (sólo viviendas)	NO	1.5% del presupuesto total de la obra de acuerdo a tabla de costo unitario del MINVU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso del proyecto en D.O.M.</li> <li>• Revisión proyecto.</li> <li>• Cancelación derechos,</li> <li>• Emisión permiso de edificación</li> <li>• Entrega permiso de edificación a Propietario, Representante Legal o Arquitecto.</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 341	SIN INFORMACION
	<b>PERMISO DE OBRA MENOR Y AMPLIACION VIVIENDA SOCIAL</b>	<input type="checkbox"/> Solicitud firmada por el propietario y arquitecto proyectista, formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> <input type="checkbox"/> Listado de documentos y planos numerados. <input type="checkbox"/> Fotocopia certificado de informaciones previas vigente. <input type="checkbox"/> Fotocopia de patente municipal al día, de los profesionales competentes. <input type="checkbox"/> Comprobante de ingreso I.N.E. <input type="checkbox"/> Plano de planta general y elevaciones a escala 1:50, con las cotas mínimas indispensables con individualización de los recintos y cuadros de superficies. <input type="checkbox"/> Croquis de emplazamiento. <input type="checkbox"/> Especificaciones técnicas. <input type="checkbox"/> Declaración simple del arquitecto. <input type="checkbox"/> Certificado de vivienda social emitido por la DOM.	NO	Exenta de acuerdo al Art. 116 Bis D de la OGUC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso del proyecto en DOM.</li> <li>• Revisión del Proyecto</li> <li>• Emisión permiso de edificación</li> <li>• Entrega permiso de edificación a propietario o Arquitecto.</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 342	SIN INFORMACION
<b>OBRA MENOR</b>		<b>ES CONSIDERADA OBRA MENOR TODA MODIFICACIÓN DE EDIFICACIONES EXISTENTES QUE NO ALTEREN SU ESTRUCTURA O AMPLIACIONES DE HASTA 100m2</b>					

	<b>SOLICITUD DE PERMISO DE OBRA MENOR</b>	<input type="checkbox"/> Solicitud firmada por el propietario y arquitecto proyectista, formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> : <input type="checkbox"/> Fotocopia de certificado de informaciones previas vigente. <input type="checkbox"/> Fotocopia de patente municipal al día, de los profesionales competentes. <input type="checkbox"/> Comprobante de ingreso I.N.E. <input type="checkbox"/> Declaración simple del arquitecto. <input type="checkbox"/> Croquis de ubicación y emplazamiento a escala. <input type="checkbox"/> Plano a escala y cuadro de superficie. <input type="checkbox"/> Especificaciones técnicas.	NO	Ampliación de hasta 100M2 cancela 1.5% del presupuesto total de la obra de acuerdo a tabla de costo unitario del MINVU Modificación de Obra Menor cancela el 1% del presupuesto de la obra indicado por el Arquitecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso del proyecto en DOM.</li> <li>• Revisión del Proyecto</li> <li>• Cancelación de derechos</li> <li>• Emisión permiso de edificación</li> <li>• Entrega permiso de edificación a propietario o Arquitecto.</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 344	SIN INFORMACION
	<b>SOLICITUD DE MODIFICACION DE EDIFICACION EXISTENTE QUE NO ALTERA SU ESTRUCTURA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud firmada por propietario y el arquitecto proyectista, formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a></li> <li>• Fotocopia de certificado de informaciones previas, vigente.</li> <li>• Informe del arquitecto.</li> <li>• Descripción de la obra.</li> <li>• Presupuesto de la obra</li> <li>• Croquis señalando modificaciones y su ubicación en la edificación existente.</li> </ul>	NO	Cancela el 1% del presupuesto de la obra indicado por el Arquitecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso del proyecto en D.O.M.</li> <li>• Revisión proyecto.</li> <li>• Cancelación derechos</li> <li>• Emisión permiso de edificación</li> <li>• Entrega permiso de edificación a Propietario, Representante Legal o Arquitecto</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 345	SIN INFORMACION
<b>RECEPCIONES DEFINITIVAS DE OBRAS DE EDIFICACION</b>	<b>OBRA NUEVA, AMPLIACION MAYOR A 100 M2</b>	<input type="checkbox"/> Solicitud firmada por el propietario y el arquitecto proyectista, formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> <input type="checkbox"/> Informe de arquitecto que certifique que las obras se han ejecutado conforme al permiso aprobado. <input type="checkbox"/> Informe de la empresa, el constructor u otro profesional, según corresponda, en que se detalle las medidas de gestión y control de calidad adoptada en la obra. <input type="checkbox"/> Informe del revisor independiente, cuando corresponda. <input type="checkbox"/> Libro de obras. <input type="checkbox"/> Fotocopia de la patente municipal, al día, de profesionales competentes. <input type="checkbox"/> Certificado de dotación de agua potable y alcantarillado, emitido por la empresa de servicios sanitarios o por la autoridad sanitaria, según corresponda. <input type="checkbox"/> Certificado de instalación eléctrica interior (TE1) y gas (TC6).- <input type="checkbox"/> Certificado de ensayos de los hormigones empleados en la obra, cuando proceda. <input type="checkbox"/> Certificado que señale la reposición de los pavimentos y obras de ornato existentes con anterioridad al otorgamiento del permiso, en el espacio público que enfrenta al predio.	NO	1 VIVIENDA 1/20 UTM 2 A 20 VIVIENDA 1/10 UTM 21 A 40 VIVIENDA 1/7 UTM 41 A 100 VIVIENDAS 1/5 UTM SOBRE 100 VIVIENDAS 1/3 UTM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso solicitud en la D.OM.</li> <li>• Visita I.T.O.</li> <li>• Confección certificado de Recepción de Obra de Edificación</li> <li>• Cancelación derechos Municipales.</li> <li>• Entrega propietario, Representante Legal o Arquitecto</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 346	SIN INFORMACION
	<b>OBRA MENOR Y AMPLIACION VIVIENDA SOCIAL</b>	<input type="checkbox"/> Solicitud firmada por el propietario y el arquitecto proyectista, formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> <input type="checkbox"/> Certificado de servicios de agua potable, alcantarillado, electricidad y pavimentos, emitidos por los organismos correspondientes. <input type="checkbox"/> Fotocopia de la patente municipal al día de los profesionales competentes. <input type="checkbox"/> Informe del arquitecto.	NO	1/20 UTM POR VIVIENDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso solicitud en la D.OM.</li> <li>• Visita I.T.O.</li> <li>• Confección certificado de Recepción de Obra de Edificación</li> <li>• Cancelación derechos Municipales.</li> <li>• Entrega propietario, Representante Legal o Arquitecto</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 347	SIN INFORMACION

	<b>OBRA MENOR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud firmada por el propietario y arquitecto proyectista, formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a>:</li> <li>• Certificado de dotación de agua potable y alcantarillado emitido por la Empresa de Servicios Sanitarios o por la Autoridad Sanitaria, según corresponda..</li> <li>• Certificado de Instalación eléctrica TE1</li> <li>• Certificado de ensayo de los hormigones empleados en la obra cuando proceda.</li> </ul>	NO	1/20 UTM POR VIVIENDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso solicitud en la D.OM.</li> <li>• Visita I.T.O.</li> <li>• Confección certificado de Recepción de Obra de Edificación</li> <li>• Cancelación derechos Municipales.</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 348	SIN INFORMACION
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe del arquitecto.</li> <li>• Fotocopia de las patentes municipales al día de los profesionales competentes.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega propietario, Representante Legal o Arquitecto</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 349	SIN INFORMACION
	<b>EDIFICACION EXISTENTE QUE NO ALTERA SU ESTRUCTURA</b>	<input type="checkbox"/> Solicitud firmada por el propietario y el arquitecto proyectista, formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> . <input type="checkbox"/> Fotocopia de la patente municipal al día de los profesionales competentes. <input type="checkbox"/> Informe del arquitecto.	NO	1/20 UTM POR VIVIENDA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso solicitud en la D.OM.</li> <li>• Visita I.T.O.</li> <li>• Confección certificado de Recepción de Obra de Edificación</li> <li>• Cancelación derechos Municipales.</li> <li>• Entrega propietario, Representante Legal o Arquitecto</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 350	SIN INFORMACION
<b>OTROS PERMISOS</b>	<b>SUBDIVISION Y/O FUSION</b>	<input type="checkbox"/> Solicitud firmada por el propietario y arquitecto proyectista , formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> acompañando según corresponda los siguientes antecedentes: <input type="checkbox"/> Original o copia autorizada por notario del certificado de avalúo fiscal vigente (desglosado terreno y construcciones) <input type="checkbox"/> Fotocopia del certificado de informaciones previas. <input type="checkbox"/> Fotocopia de patente al día, del Arquitecto. <input type="checkbox"/> Planos subdivisión a escala no menor 1:1000 con información topográfica (Art. 3.1.2 N° 4) <input type="checkbox"/> Plano ubicación terreno a escala no menor a 1:5000 (Art. 3.1.2 N° 5) <input type="checkbox"/> Plano con graficación de la subdivisión predial existente y propuesta. <b>PLANOS PARA FUSION</b> <input type="checkbox"/> Plano que grafique situación anterior y propuesta con roles, medidas perimetrales y cuadro de superficie. <input type="checkbox"/> Plano de ubicación de los predios.	NO	Subdivisión 1% del Avalúo Fiscal. Fusión 1 Cuota CORVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso del proyecto en D.O.M.</li> <li>• Revisión proyecto.</li> <li>• Cancelación derechos,</li> <li>• Emisión resolución</li> <li>• Entrega resolución a Propietario, Representante Legal o Arquitecto</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 351	SIN INFORMACION
	<b>DEMOLICION</b>	<input type="checkbox"/> Solicitud firmada por el propietario y profesional competente (cuando corresponda), formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> <input type="checkbox"/> Plano de emplazamiento de edificación existente con graficación parte a demoler. <input type="checkbox"/> Informe del Profesional competente en caso de pareo. <input type="checkbox"/> Presupuesto de la demolición. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado de desratización (en caso de demolición completa).</li> <li>• Informe favorable de la SEREMI, MINVU, respectiva o del Concejo de Monumentos Nacionales (en caso de inmueble de conservación histórica o emplazada en zonas de tal denominación o monumentos nacionales).</li> </ul>	NO	Cancela el 1% del presupuesto de la obra indicado por el Profesional competente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso del proyecto en D.O.M.</li> <li>• Revisión proyecto.</li> <li>• Cancelación derechos,</li> <li>• Emisión permiso</li> <li>• Entrega permiso a Propietario, Representante Legal o Profesional competente.</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 352	SIN INFORMACION

	<b>LOTEO, PERMISO DE URBANIZACION</b>	<input type="checkbox"/> Solicitud firmada por el propietario y arquitecto proyectista , formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> : <input type="checkbox"/> Original o copia autorizada por notario del certificado de avalúo fiscal vigente.- <input type="checkbox"/> Fotocopia del certificado de informaciones previas. <input type="checkbox"/> Certificado de factibilidad de dación de servicios de agua potable y alcantarillado, emitido por la Empresa de Servicios Sanitarios correspondiente. De no existir Empresa de Servicios Sanitarios en el área se deberá presentar un proyecto de agua potable y alcantarillado, aprobado por la autoridad respectiva. <input type="checkbox"/> Memoria explicativa del loteo <input type="checkbox"/> Fotocopia de patente al día, del Arquitecto. <input type="checkbox"/> Medidas de Prevención de Riesgos provenientes de áreas colindantes y/o del mismo terreno, cuando sea solicitado en el CIP. <input type="checkbox"/> Especificaciones técnicas de los respectivos proyectos de urbanización <input type="checkbox"/> Plano situación anterior (existente) graficando los lotes con sus respectivos roles, a una escala adecuada para su comprensión, indicando las medidas de cada uno de los deslindes del terreno con los vecinos. <input type="checkbox"/> Planos subdivisión a escala no menor 1:1000 con información topográfica (Art. 3.1.2 N° 4) <input type="checkbox"/> Plano situación actual (proyecto) a escala no menor a 1:1000, que contenga lo señalado en el N° 5 del Art. 3.1.4. <input type="checkbox"/> Proyecto de pavimentación <input type="checkbox"/> Planos de red de agua potable. <input type="checkbox"/> Planos de alcantarillado de aguas servidas. <input type="checkbox"/> Proyecto de evacuación de aguas lluvias. <input type="checkbox"/> Proyecto de red eléctrica y/o de alumbrado público <input type="checkbox"/> Proyecto de red de gas, cuando corresponda. <input type="checkbox"/> Proyecto de red de telecomunicaciones, cuando corresponda. <input type="checkbox"/> Proyecto de plantaciones y obras de ornato. <input type="checkbox"/> Proyecto de defensa del terreno, cuando corresponda.	NO	Cancela el 1.5% del total del avalúo fiscal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso del proyecto en D.O.M. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión del Proyecto.</li> <li>• Cancelación derechos.</li> </ul> </li> <li>• Confección de resolución de loteo. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega del proyecto a propietario, representante legal o Arquitecto.</li> </ul> </li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 354	SIN INFORMACION
<b>OTROS PERMISOS OTORGADOS POR LA DOM.</b>	<b>CIERROS EXTERIORES</b>	Dentro de estos se encuentran rejas de ante jardín, los cierros de las esquinas tienen tratamiento especial (deben formar ochavos) y cobertizos abiertos, deben solicitar formulario disponible en la Dirección de Obras Municipales.	NO	1% del presupuesto de la obra indicado en formulario	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso de solicitud en D.O.M.</li> <li>• Cancelación derechos</li> <li>• Entrega del permiso 3 días hábiles</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 355	SIN INFORMACION
	<b>OCUPACION BIEN NACIONAL DE USO PUBLICO</b>	Son bienes de uso público todos los terrenos administrados por la Municipalidad (calles, veredas, áreas verdes, etc.), por lo que de ser necesario su uso para realizar trabajos o depositar escombros, debe contar con permiso emitido por la DOM. Debiendo para ello solicitar el formulario respectivo en la Dirección de Obras Municipales	NO	Cancela 0.01 U.T.M por M2 diario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso de solicitud en D.O.M.</li> <li>• Cancelación de derechos</li> <li>• Entrega del permiso 3 días hábiles.</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 356	SIN INFORMACION
<b>CERTIFICADOS</b>	<b>VIVIENDA SOCIAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso solicitud en DOM</li> <li>• Fotocopia de escritura.</li> <li>• Certificado de avalúo proporcional al terreno</li> </ul>	NO	1/20 UTM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso solicitud en D.OM.</li> <li>• Cancelación de derechos.</li> <li>• Confección certificado.</li> <li>• Entrega de certificado presentando boletín de ingresos municipales.</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 357	SIN INFORMACION

	<b>INFORMACIONES PREVIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en, formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> :</li> <li>Certificado de avalúo simple</li> <li>Croquis de ubicación</li> </ul>	NO	1/20 UTM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.OM.</li> <li>Cancelación de derechos.</li> <li>Revisión ITO</li> <li>Confección certificado.</li> <li>Entrega de certificado presentando boletín de ingresos municipales.</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 358	SIN INFORMACION
	<b>AFECTACION A UTILIDAD PUBLICA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en, formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a> :</li> <li>Certificado de avalúo simple.</li> <li>Croquis de ubicación</li> </ul>	NO	Avalúo Fiscal: Hasta 10.000 UTM 1/20 10001 A 50000 UTM 1/10 50000001 A 100000000 UTM 1/5 SOBRE 100000001 UTM 1/3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.OM.</li> <li>Cancelación de derechos.</li> <li>Revisión ITO</li> <li>Confección certificado.</li> <li>Entrega de certificado presentando boletín de ingresos municipales.</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 359	SIN INFORMACION
	<b>NUMERO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en formulario a disposición en <a href="http://www.minvu.cl">www.minvu.cl</a></li> <li>Fotocopia escritura.</li> <li>Certificado de avalúo simple.</li> <li>Croquis de ubicación</li> </ul>	NO	1 Unidad 1/20 UTM 2 A 20 Unidades 1/10 UTM 21 A 40 Unidades 1/7 UTM 41 A 100 Unidades 1/5 UTM Sobre 100 Unidades 1/3 UTM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.OM.</li> <li>Cancelación de derechos.</li> <li>Revisión ITO</li> <li>Confección certificado.</li> <li>Entrega de certificado presentando boletín de ingresos</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 360	SIN INFORMACION
	<b>RURALIDAD LINEA DE EDIFICACION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.O.M.</li> <li>Fotocopia escritura</li> <li>Certificado de avalúo simple</li> <li>Croquis de ubicación</li> </ul>	NO	1/20 UTM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.OM.</li> <li>Cancelación de derechos.</li> <li>Revisión ITO</li> <li>Confección certificado.</li> <li>Entrega de certificado presentando boletín de ingresos</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 361	SIN INFORMACION
	<b>URBANIZACION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.O.M.</li> <li>Certificado red agua potable, alcantarillado, electricidad y pavimentación, emitidos por los servicios correspondientes.</li> </ul>	NO	1/20 UTM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.OM.</li> <li>Cancelación de derechos.</li> <li>Confección certificado.</li> <li>Entrega de certificado presentando boletín de ingresos</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 362	SIN INFORMACION
	<b>INHABILITACION -- EXISTENCIA VIVIENDA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.O.M.</li> <li>Fotocopia escritura.</li> <li>Certificado de avalúo simple</li> <li>Croquis de ubicación</li> </ul>	NO	1/10 UTM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.OM.</li> <li>Cancelación de derechos.</li> <li>Revisión ITO</li> <li>Confección certificado.</li> <li>Entrega de certificado presentando boletín de ingresos</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 363	SIN INFORMACION
	<b>AVANCE DE OBRA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.OM.</li> <li>Contar con permiso de edificación de la construcción</li> </ul>	NO	1/20 UTM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en D.OM.</li> <li>Cancelación de derechos.</li> <li>Revisión ITO</li> <li>Confección certificado.</li> <li>Entrega de certificado presentando boletín de ingresos</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 364	SIN INFORMACION

	<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en DOM., debe acompañar listado de las obras ejecutadas con detalle correspondiente</li> </ul>	NO	1/20 UTM	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso solicitud en DOM</li> <li>Cancelación de derechos</li> <li>Revisión por parte del ITO</li> <li>Confección certificado.</li> <li>Entrega de certificado presentando boletín de ingresos.</li> </ul>	Dirección de Obras Calle Freire 365	SIN INFORMACION
		<b>NO REQUIEREN PERMISO DE LA DOM:</b>					
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Elementos exteriores sobrepuestos que no requieren cimientos. <input type="checkbox"/></li> <li>Obras de carácter no estructural al interior de una vivienda.</li> <li>Cierros interiores.</li> <li>Obras de mantención.</li> <li>Instalaciones interiores de computación, cable, telefonía, música, etc.</li> <li>Piscinas privadas a más de 1.5 mts. del deslinde del predio vecino.</li> </ul>				Dirección de Obras Calle Freire 367	SIN INFORMACION